



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУ ДО «РЦВР»

А.В.Жаринров

«01» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о секторе проектной деятельности государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы»**

Настоящее Положение регулирует деятельность сектора проектной деятельности (далее – Сектор) государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее – ГБУ ДО «РЦВР»), определяет его структуру, задачи, функции, ответственность и порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями.

1. Общие положения

- 1.1. Сектор является структурным подразделением ГБУ ДО «РЦВР».
- 1.2. Сектор создается, реорганизуется и ликвидируется директором ГБУ ДО «РЦВР».
- 1.3. В своей деятельности Сектор руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБУ ДО «РЦВР», Правилами внутреннего трудового распорядка ГБУ ДО «РЦВР», настоящим Положением, приказами директора, распоряжениями заместителя директора, курирующего подразделение.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом директора ГБУ ДО «РЦВР».

2. Структура

- 2.1. Структуру и штаты Сектора утверждает директор ГБУ ДО «РЦВР» с учетом объема работы и ее особенностей.
- 2.2. Сектор возглавляет заведующий Сектором, который назначается на должность и освобождается от нее приказом директора ГБУ ДО «РЦВР».

2.3. В структуре Сектора, согласно утвержденному штатному расписанию, введены следующие должности: заведующий Сектором – 0,5 штатных единиц, методист - 2 штатные единицы.

3. Задачи

3.1. Основными задачами Сектора являются:

- организационная и информационно-консультативная поддержка проектной деятельности специалистов муниципальных образовательных организаций дополнительного образования Республики Татарстан;
- информационно-методическое сопровождение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования Республики Татарстан по обеспечению условий для конкурсного характера оценки эффективности их программно-проектной деятельности путем организации и проведения соответствующих конкурсных мероприятий;
- осуществление мониторинга и обзора существующих инновационных практик в целях изучения возможности их внедрения в деятельность образовательных организаций;
- организация республиканских конкурсов, олимпиад, массовых мероприятий для детей Республики Татарстан, в том числе для детей с особенностями здоровья и детей-инвалидов;
- организация сетевого взаимодействия с образовательными организациями разных типов и видов, организациями реального сектора экономики в целях более эффективной реализации проектов дополнительных общеобразовательных программ и ранней профориентации школьников Республики Татарстан;
- трансляция положительного опыта Республики Татарстан по развитию проектной деятельности в системе дополнительного образования.

4. Функции

4.1. Сектор в соответствии с возложенными на него задачами в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции:

- реализация целевых программ и проектов в сфере дополнительного образования детей и сопровождение организаций дополнительного образования Республики Татарстан по реализации целевых программ;
- оказание организациям дополнительного образования Республики Татарстан методической, информационно-консультативной и организационной поддержки;
- осуществление сбора, обработки и анализа информации по профилю деятельности Сектора, формирование банка данных;
- организация и проведение республиканских мероприятий для обучающихся Республики Татарстан по профилю деятельности Сектора,;

- подготовка пресс- и пост-релизов мероприятий по направлению деятельности;
- разработка механизмов сетевого взаимодействия с образовательными организациями разных типов и видов, организациями реального сектора экономики Республики Татарстан по вопросам развития проектной деятельности в рамках дополнительного образования и внешкольной деятельности детей;
- разработка механизмов взаимодействия с образовательными организациями по привлечению обучающихся Республики Татарстан с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, детей из сельской местности к проектной деятельности и формированию социально-адаптированной личности;
- проведение мероприятий в рамках целевых программ (как самостоятельно, так и совместно с организациями дополнительного образования детей Республики Татарстан);
- кураторство проектов по дополнительному образованию детей Республики Татарстан;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта по направлению деятельности Сектора;
- организация взаимодействия с региональными ведомствами по апробации и внедрению проектов, программ и дорожных карт;
- обеспечение качества проводимых мероприятий, своевременность представления необходимой информации.

5. Критерии оценки эффективности деятельности сотрудников и заведующего Сектором

Заведующий Сектором

№ п / п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета
1	Организация и проведение республиканских мероприятий с обучающимися организаций дополнительного образования РТ	единиц	0-N	10	квартальная	$10 * F / N$, где N - количество мероприятий республиканского уровня, в которых запланировано участие; F - количество фактически организованных мероприятий
2	Организация и проведение республиканских мероприятий для педагогических работников (конференции, семинары, совещания, др.)	единиц	0-N	10	квартальная	$10 * F / N$, где N - количество мероприятий, в которых запланировано участие; F - количество фактически организованных мероприятий

3	Участие в организации и проведении республиканских этапов всероссийских конкурсов (в т.ч., педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»; воспитательных систем, организаторов воспитательной деятельности «Воспитать человека»)	единиц	0-N	10	годовая	$10 * F / N$, где N - количество мероприятий республиканского уровня, в которых запланировано участие; F - количество фактически организованных мероприятий
4	Разработка целевых программ (проектов) по направлениям деятельности		0-10	10	годовая	$10 * F / N$, где N - количество программ (проектов), которые запланированы к разработке, F - количество фактически разработанных проектов (программ)
5	Разработка, участие в разработке методических рекомендаций, пособий	единиц	0-N	8	годовая	$8 * F / N$, где N - количество запланированных рекомендаций, пособий и т.п. всего F - количество разработанных рекомендаций, пособий и т.п. всего
6	Обобщение опыта муниципальных образования РТ по развитию системы дополнительного образования детей по курируемым направлениям деятельности	единиц	0-N	8	годовая	$8 * F / N$, где N - количество запланированных рекомендаций, пособий и т.п. всего F - количество разработанных рекомендаций, пособий и т.п. всего
7	Организация и проведение мероприятий, профильных смен	мероприятие	0-N	9	годовая	$9 * F / N$, где N - количество мероприятий федерального, республиканского, межрегионального, международного уровня, в которых запланировано участие, F - в которых принято участие
Итого 65 баллов						

Методист

№ п/ п	Наименование критерия	Единиц а измере ния	Диап азон знач ений	Весо вой коэф фиц иент	Периодичн ость изменения	Порядок расчета
--------------	-----------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------------	--------------------------------	-----------------

6. Взаимодействие Сектора с другими подразделениями

- 6.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Сектор взаимодействует с руководством, другими структурными подразделениями ГБУ ДО «РЦВР».
- 6.2. Сектор разрабатывает нормативные, информационные и методические материалы для предоставления курирующему заместителю директора ГБУ ДО «РЦВР».
- 6.3. Сектор предоставляет другим подразделениям необходимую информацию, связанную с проектной деятельностью ГБУ ДО «РЦВР».
- 6.4. ГБУ ДО «РЦВР» обеспечивает Сектор необходимыми ресурсами (финансовыми, кадровыми, информационными, коммуникационными и др.).
- 6.5. Разногласия, возникающие между Сектором и другими подразделениями, разрешаются в административном порядке.

7. Ответственность

- 7.1. Вся полнота ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Сектор задач и функций несет заведующий Сектором.
- 7.2. Степень ответственности других работников Сектора устанавливается в соответствии с их должностными инструкциями.

С положением ознакомлен:

инициалы, фамилия, подпись

число, месяц, год